

Versie 1996	Versie voorgesteld door werkgroep (140603)
<p style="text-align: center;">STATUTEN VAN DE VLAAMSE ESPERANTOBOND</p> <p style="text-align: center;">gewijzigd door de Algemene Vergadering van 27 januari 1996 en gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 9 juni 1996</p> <p>De ondergetekenden (namen van de 14 oprichters) allen van Belgische nationaliteit, stichten hierbij een vereniging zonder winstoogmerk overeenkomstig de wet d.d. 27 juni 1921 en leggen de statuten vast als volgt :</p> <p><u>Artikel 1.</u> De vereniging wordt opgericht onder de naam « Vlaamse Esperantobond ».</p> <p><u>Artikel 2.</u> De zetel van de vereniging is gevestigd te 2000 Antwerpen, Frankrijklei 140, maar kan worden verplaatst naar om het even waar in het nederlandstalig gedeelte van België en Brussel, door beslissing van de Algemene Vergadering.</p>	<p style="text-align: center;">STATUTEN VAN DE VLAAMSE ESPERANTOBOND</p> <p style="text-align: center;">gewijzigd door de Algemene Vergadering van .. februari 2004 en gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 2004</p> <p>De ondergetekenden René Balleux, gepensioneerde, 2100 Deurne Jan Bovendeerd, bediende, 2510 Mortsel Gerard Debrouwere, nijveraer, 8500 Kortrijk Roger De Schepper, ingenieur, 2610 Wilrijk Engelbert Devleesschouwer, pasteibakkersgast, 3000 Leuven Roger Iserentant, gepensioneerde, 8000 Brugge Maria Lycke, huishoudster, 9000 Gent Grégoire Maertens, ambtenaar, 8310 Brugge Paul Peeraerts, bedrijfsjournalist, 2100 Deurne Fernand Roose, leraar, 8000 Brugge Cesar Van Biervliet, erekantoorchef stadsadministratie, 8500 Kortrijk Adhemar Van de Velde, gep. leraar, 9000 Gent Monique Vereecken, huishoudster, 2610 Wilrijk Jules Verstraeten, nijveraer, 2710 Hoboken stichten hierbij een vereniging zonder winstoogmerk overeenkomstig de wet d.d. 27 juni 1921 en leggen de statuten vast als volgt :</p> <p><u>Artikel 1.</u> De vereniging wordt voor onbepaalde tijd opgericht onder de naam « Vlaamse Esperantobond » , afgekort «VEB» (in het Esperanto: «Flandra Esperanto-Ligo», afgekort «FEL»).</p> <p><u>Artikel 2.</u> De zetel van de vereniging is gevestigd te 2000 Antwerpen, Frankrijklei 140 (gerechtelijk arrondissement Antwerpen), maar kan worden verplaatst naar om het even waar in het Nederlandstalig gedeelte van België en het Brussels Gewest, door beslissing van de Algemene Vergadering.</p>

Artikel 3. De belangrijkste doelstellingen van de vereniging zijn :

- bevordering door alle geschikte middelen, onder alle Nederlandstaligen in België, van de internationale taal Esperanto, zoals die werd samengesteld door haar auteur, Dr. Zamenhof, en door de daaropvolgende beslissingen van de Esperantoacademie ;
- vertegenwoordiging van de Esperantobeweging t.o.v. de regionale autoriteiten en het publiek ;
- bevordering van de relatie tussen Vlaanderen en de andere streken en landen door middel van het Esperanto.

De vereniging zal de bovenvermelde doelstellingen nastreven door begeleiding en ondersteuning van sociaal-cultureel werk door middel van het ter beschikking stellen van deskundigen, informatie, advies, documentatie, educatieve programma's en producten, publicaties, materialen, technieken of uitrusting. Zij mag ook eigen activiteiten organiseren, maar het belangrijkste doel blijft het ten dienste staan van andere organisaties, instellingen en individuen.

De vereniging is beslist neutraal met betrekking tot alle onderwerpen die geen rechtstreeks verband houden met de doelstellingen van de vereniging. Door middel van de vereniging of in haar schoot mag geen propaganda worden gemaakt die niet conform haar doelstellingen is.

Artikel 4. Het ledenaantal is niet beperkt, maar moet tenminste tien bereiken. De leden mogen bij de Bond aansluiten, hetzij individueel, hetzij langs een groep.

Vakverenigingen of –verenigingen met zetel in het Nederlandstalig landsgedeelte van België of Brussel, mogen bij de Bond aansluiten. De leden van die groeperingen of verenigingen worden in dat geval beschouwd als geassocieerde leden.

Artikel 5. Ten minste drie vijfde van de leden moeten Belg zijn.

Artikel 6. Lidmaatschap is definitief na aanvaarding door de Raad van Beheer, waarvan

Artikel 3. De belangrijkste doelstellingen van de vereniging zijn :

(tekstvoorstellen van WDS, ID en FW in afzonderlijk document)

De vereniging zal de bovenvermelde doelstellingen nastreven door begeleiding en ondersteuning van sociaal-cultureel werk door middel van het ter beschikking stellen van deskundigen, informatie, advies, documentatie, educatieve programma's en producten, publicaties, materialen, technieken of uitrusting, en door het ten dienste staan van en samenwerken met andere organisaties, instellingen en individuen. Zij mag ook eigen activiteiten organiseren.

Artikel 4. De vereniging is beslist neutraal met betrekking tot alle onderwerpen die geen rechtstreeks verband houden met de doelstellingen van de vereniging.

Artikel 5. Het ledenaantal is niet beperkt, maar moet tenminste tien bereiken.

Artikel 6. Lidmaatschap is definitief na aanvaarding door de Raad van Bestuur, die

sprake in artikel 9, die zonder motivering beslist.

Leden die duidelijk tegen de doelstellingen van de Bond handelen, kunnen door de Algemene Vergadering worden ontslagen.

Artikel 7. De jaarlijkse bijdrage wordt bepaald door de Raad van Beheer, en bedraagt minimum 20 frank en maximum 1000 frank.

Artikel 8. Leden kunnen op ieder ogenblik de Bond verlaten, door hun uittreden per brief te melden aan de voorzitter van de Bond. Leden die hun lidgeld niet betalen, worden als uittredend beschouwd.

Artikel 9. De Bond wordt beheerd door een Raad van Beheer, bestaande uit ten minste vijf leden, gekozen door de Algemene Vergadering, uit de leden, tot de volgende Algemene Vergadering. Ze kunnen worden ontslagen door dezelfde vergadering.

Artikel 10. De Raad van Beheer heeft de grootste mogelijke bevoegdheid voor het beheer van de Bond. Al wat niet door het statuut of de wet uitdrukkelijk aan de Algemene Vergadering voorbehouden wordt, behoort tot de bevoegdheid van de Raad van Beheer. De leden van de Raad van Beheer zijn lid van de Belgische Esperantofederatie v.z.w., waarvan de statuten gepubliceerd werden in het Belgisch Staatsblad d.d. 18 januari 1962, of van een andere overkoepelende organisatie die de voormelde federatie in de toekomst zou vervangen. De Raad van Beheer stelt een huishoudelijk reglement op dat nader bepaalt hoe de Bond het statuut dient na te leven. Dat reglement wordt op de eerstvolgende bijeenkomst van de Algemene Vergadering ter goedkeuring voorgelegd.

Artikel 11. De beheerders stellen onder elkaar

zonder motivering beslist.

Naast de effectieve leden, vermeld in artikel 4, kunnen ook geassocieerde leden toetreden. Hun toetreding wordt geregeld door het huishoudelijk reglement.

Leden die duidelijk tegen de doelstellingen van de vereniging handelen, kunnen door de Algemene Vergadering worden uitgesloten.

Artikel 7. De jaarlijkse bijdrage wordt bepaald door de Raad van Bestuur en bedraagt maximum 100 euro. Dit bedrag is gekoppeld aan het indexcijfer van oktober 2001.

Artikel 8. Leden kunnen op ieder ogenblik de vereniging verlaten, door hun uittreden per brief te melden aan de voorzitter van de vereniging. Leden die hun lidgeld niet betalen, kunnen als ontslagnemend worden beschouwd.

Artikel 9. De vereniging wordt bestuurd door een Raad van Bestuur, bestaande uit ten minste drie leden, gekozen door de Algemene Vergadering uit de leden, tot de volgende Algemene Vergadering. Ze kunnen worden ontslagen door dezelfde vergadering.

Artikel 10. De Raad van Bestuur heeft de grootste mogelijke bevoegdheid voor het bestuur van de vereniging. Al wat niet door het statuut of de wet uitdrukkelijk aan de Algemene Vergadering voorbehouden wordt, behoort tot de bevoegdheid van de Raad van Bestuur. De leden van de Raad van Bestuur zijn ambtshalve lid van de Belgische Esperantofederatie v.z.w., waarvan de statuten gepubliceerd werden in het Belgisch Staatsblad d.d. 18 januari 1962, of van een andere overkoepelende organisatie die de voormelde federatie in de toekomst zou vervangen. De Raad van Bestuur stelt een huishoudelijk reglement op dat nader bepaalt hoe de vereniging de statuten dient na te leven. Dat reglement wordt op de eerstvolgende bijeenkomst van de Algemene Vergadering ter goedkeuring voorgelegd.

ten minste vijf bestuursleden aan die het Bestuur van de Bond vormen.

De beheerders kiezen uit die bestuursleden de voorzitter; de bestuursleden kiezen onder elkaar de ondervoorzitter, de secretaris en de penningmeester.

De functie van voorzitter is slechts mogelijk gedurende vijf achtereenvolgende jaren voor één en dezelfde persoon.

Het bestuur voert de beslissingen van de Raad van Beheer uit en neemt de dagelijkse leiding van de Bond waar.

Dringende beslissingen mogen door het bestuur worden genomen, op voorwaarde dat zij, op de eerstvolgende vergadering van de Raad van Beheer ter goedkeuring voorgelegd worden.

Artikel 12. Alle akten die de Bond moreel of financieel binden, dienen te worden ondertekend, hetzij door de voorzitter en de secretaris, hetzij door de voorzitter en de penningmeester.

Artikel 13. Rechtsvorderingen worden, namens de Bond, als eiser ingesteld of als verweerder gevolgd door de Raad van Beheer, op vervolging en benaarstiging van de voorzitter.

Artikel 14. Uitsluitend de Algemene Vergadering is bevoegd voor het wijzigen van de statuten, het benoemen en het ontslaan van de beheerders, het goedkeuren van de rekeningen en de begrotingen, het vrijwillig ontbinden van de vereniging en het uitsluiten van een lid. Elk jaar moet de Algemene Vergadering minstens tweemaal samenkomen: een eerste maal vóór de eerste maart, ter goedkeuring van de financiële resultaten en het werkingsverslag van het voorbije jaar, voor de verkiezing van de Raad van Beheer; een tweede maal vóór de eerste oktober ter goedkeuring van de begroting en het werkingsplan voor het volgende jaar.

Artikel 11. De Algemene Vergadering verkiest de voorzitter. De bestuursleden verkiezen onder elkaar de secretaris, de penningmeester en eventuele andere nodig geachte functies.

De functie van voorzitter is slechts mogelijk gedurende vijf achtereenvolgende jaren voor één en dezelfde persoon.

De Raad van Bestuur voert de beslissingen van de Algemene Vergadering uit en neemt de dagelijkse leiding van de vereniging waar.

Dringende beslissingen mogen gezamenlijk door de voorzitter, de secretaris en de penningmeester worden genomen, op voorwaarde dat zij op de eerstvolgende vergadering van de Raad van Bestuur ter goedkeuring voorgelegd worden.

Artikel 12. Alle akten die de vereniging moreel of financieel binden, dienen te worden ondertekend, hetzij door de voorzitter en de secretaris, hetzij door de voorzitter en de penningmeester.

Artikel 13. Rechtsvorderingen worden, namens de vereniging, als eiser ingesteld of als verweerder gevolgd door de Raad van Bestuur.

Artikel 14. Uitsluitend de Algemene Vergadering is bevoegd voor het wijzigen van de statuten, het benoemen en het ontslaan van de bestuurders, het benoemen en ontslaan van de commissaris, het goedkeuren van de rekeningen en de begrotingen, het vrijwillig ontbinden van de vereniging en het uitsluiten van een lid.

Artikel 15. Elk jaar moet de Algemene Vergadering minstens tweemaal samenkomen: een eerste maal vóór de eerste maart, ter goedkeuring van de rekening en het werkingsverslag van het voorbije jaar, voor de verkiezing van de Raad van Bestuur; een tweede maal vóór de eerste oktober ter goedkeuring van de begroting en het werkingsplan voor het

Artikel 15. De bijeenroepingen geschieden door gewone publicatie in het orgaan van de Bond of per gewone circulaire. Zij vermelden de agenda. Toch mag de vergadering punten behandelen die niet op de agenda voorkomen. De vergaderingen worden gehouden, de benoemingen gedaan en de beslissingen genomen volgens de gewone regels van de beraadslagende vergadering.

Wat het stemrecht betreft, heeft ieder lid, aanwezig op de Algemene Vergadering, recht op één stem. Geassocieerde leden hebben geen stemrecht.

Afwezige leden mogen zich laten vertegenwoordigen door een aanwezig lid, houder van een volmacht.

De secretaris deelt de beslissingen van de Algemene Vergadering mee door middel van een circulaire. Ieder lid mag één exemplaar daarvan opvorderen; dat mogen ook buitenstaanders, maar slechts na instemming van het bestuur.

Artikel 16. Het werkjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december. Elk jaar worden de rekeningen en de balans van het afgelopen werkjaar afgesloten en de begroting van het komend werkjaar voorbereid. Beide worden ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering voorgelegd op een statutaire ledenbijeenkomst. De Algemene Vergadering mag het statuut wijzigen onder de voorwaarden van artikel 8 van de wet d.d. 27 juli 1921.

Artikel 17. De ontbinding van de Bond gebeurt volgens de bepalingen van artikel 20 van de genoemde wet. Een uittredend of uitgestoten lid of de erfgenamen van een overleden lid, behouden generlei recht op de bezittingen van de Bond, zelfs niet in geval van ontbinding van de Bond.

Artikel 18. In geval van ontbinding, wanneer en waarom ook, wordt het netto-actief, na betaling van de schulden en de regeling van het debet, volgens de beslissing van de Algemene Vergadering, verdeeld onder de Vlaamse

volgende jaar.

Artikel 16. Alle leden worden tenminste acht dagen voor de Algemene Vergadering per brief opgeroepen. De agenda wordt bij de oproepingsbrief gevoegd. De vergadering mag punten behandelen die niet op de agenda voorkomen.

Ieder effectief lid, aanwezig op de Algemene Vergadering, heeft recht op één stem. Geassocieerde leden hebben geen stemrecht. Afwezige effectieve leden mogen zich bij volmacht laten vertegenwoordigen door een aanwezig effectief of geassocieerd lid.

Artikel 17. In geval van ontbinding, wanneer en waarom ook, wordt het netto-actief, na betaling van de schulden en de regeling van het debet, volgens de beslissing van de Algemene Vergadering, verdeeld onder de Vlaamse groepen die tot dan deel uitmaken van de vereniging of, bij ontstentenis, geschonken aan een groep of organisatie die zich verder bezig houdt met de verspreiding van het Esperanto onder de Nederlandstaligen in België of aan de overkoepelende organisatie bedoeld in artikel 10, alinea 2, of aan de Universala Esperanto-

<p>groepen die tot dan deel uitmaken van de Bond of, bij ontstentenis, geschonken aan een groep of organisatie die zich verder bezig houdt met de verspreiding van het Esperanto onder de nederlandstaligen in België of aan de overkoepelende organisatie bedoeld in artikel 10, alinea 2, of aan de Universele Esperantovereniging of aan een Vlaamse organisatie met liefdadig doel en met internationale inslag.</p> <p><u>Artikel 19.</u> Als leden van de voorlopige Raad van Beheer worden benoemd</p> <p>Aldus opgemaakt.....</p>	<p>Asocio, stichting naar Nederlands recht, of aan een Vlaamse organisatie met liefdadig doel en met internationale inslag.</p> <p><u>Artikel 18.</u> Aangelegenheden die niet voorzien zijn door deze statuten worden geregeld door de Wet of door het huishoudelijk reglement.</p> <p><u>Artikel 19.</u> Als leden van de voorlopige Raad van Bestuur worden benoemd</p> <p>Aldus opgemaakt.....</p>
---	--

Ontwerp van Regularo, voorgelegd aan de algemene vergadering van 11 november 2003

<p>Malnova versio (laŭ manlibreto de la estrarano, Jan Bovendeerd) Ĉ Ŝ Ĝ</p>	<p>Versio proponita de la laborgrupo (140603) (vicordo de la paragrafoj ŝanĝiĝis!)</p>
<p>REGULARO DE INTERNA ORDO</p> <p>3. ADMINISTRANTARO</p> <p>3.1.1. Ĉiu loka grupo rajtas reprezentigi sin en la administraro de FEL per unu membro por ĉiu komenciĝinta kvindeko da membroj kiuj estas regule enskribitaj en tiu grupo je la 31-a de decembro de la antaŭa jaro. La kandidatoj estu proponitaj al la sekretario de la Ligo antaŭ la fino de februaro.</p> <p>3.1.2. La jenaj funkciuloj apartenas aŭtomate al la administraro, se ili jam ne estas delegitaj per sia loka grupo, kondiĉe ke ili estu membro de FEL:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la direktoro de la Flandra(j) Esperanto-Centro(j) (par. 7-a de la regularo) - [nenio en la originala teksto, laŭ manskribita noto estu: la redaktoro(j) de la revuo(j) de la 	<p>REGULARO DE INTERNA ORDO</p> <p>1. EFEKTIVAJ MEMBROJ</p> <p>3.1.1. Ĉiu loka grupo rajtas reprezentigi sin en la membraro de FEL per unu membro por ĉiu komenciĝinta kvindeko da membroj kiuj estas regule enskribitaj en tiu grupo je la 31-a de decembro de la antaŭa jaro. La kandidatoj estu proponitaj al la sekretario de la Ligo antaŭ la fino de februaro.</p> <p>3.1.2. La jenaj funkciuloj apartenas aŭtomate al la membraro, se ili jam ne estas delegitaj per sia loka grupo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la direktoro de la Flandra(j) Esperanto-Centro(j) (par. 7-a de la regularo) - la redaktoro(j) de la revuo(j) de la Ligo

Ligo]

3.1.3. [nenio en la originala teksto]

3.1.4. Ĉiu aliĝinta faka asocio aŭ -grupo rajtas sin reprezentigi en la administrantaro per unu voĉdonrajta membro.

3.2. La administrantaro estas kunvokata de la estraro; ĉi tiu estas devigata fari tion je peto motivita kaj subskribita de minimume kvin administrantoj.

1. MEMBROJ

1.1. La membrokategorioj de la Flandra Esperanto-Ligo estas

- ordinara membro (M)
- junulara membro (JM) = persono malpli ol 26-jara
- familia membro (FM) = familiano de persono el la kategorioj M kaj JM kaj loĝanta je la sama adreso
- kursano (K)
- simpatianto (S)
- asocia membro (AM) = membro aliĝanta al la ligo per la dispono antaŭvidita en par. 4-a de la statutoj (membroj de fakaj grupoj aŭ fakaj asocioj)

Precipe la kotizoj de la kategorioj JM, FM kaj K estas la samaj.

1.2. Nur la personoj de la kategorioj M, JM kaj FM havas voĉdonrajton en la ĝenerala asembleo.

1.3. La membroj, escepte de la AM, aliĝu al la ligo pere de loka grupo aŭ rekte per pago de la kotizo al la kasisto de FEL. La kasisto de FEL komuniku la adresojn de rekte aliĝintaj membroj al la grupo plej proksima ĉe ilia loĝloko, tiel ili povos esti registritaj en tiu grupo.

La asociaj membroj pagu sian kotizon al la faka asocio.

1.4. La administrantaro decidus ĉiujare, kiam ĝi fiksas la kotizojn, pri la revuo(j) sendata(j) al la

3.1.3. Ĉiu aliĝinta faka asocio aŭ -grupo rajtas sin reprezentigi en la membraro per unu membro.

2. ASOCIITAJ MEMBROJ

1.1. La asociitaj membroj de la Flandra Esperanto-Ligo povas esti

- ordinara membro (M)
- junulara membro (JM) = persono malpli ol 26-jara
- familia membro (FM) = familiano de persono el la kategorioj M kaj JM kaj loĝanta je la sama adreso
- kursano (K)
- simpatianto (S)

1.2. Asociitaj membroj rajtas ĉeesti en la ĝenerala asembleo sed ne havas voĉdonrajton.

1.3. La asociitaj membroj aliĝu al la ligo pere de loka grupo aŭ rekte per pago de la kotizo al la kasisto de FEL. La kasisto de FEL komuniku la adresojn de rekte aliĝintaj membroj al la grupo plej proksima ĉe ilia loĝloko, tiel ili povos esti registritaj en tiu grupo.

1.4. La ĝenerala asembleo decidus ĉiujare, kiam ĝi fiksas la kotizojn, pri la revuo(j) sendata(j) al la membroj.

membroj.

2. GRUPOJ, REPRESENTANTOJ KAJ FAKAJ ASOCIOJ AŬ FAKAJ GRUPOJ

2.1. Ĉiu loka Esperanto-grupo kaj ĉiu faka Esperanto-grupo aŭ faka asocio kiu deziras aliĝi al la Ligo, petas tion skribi al la sekretario de la Ligo. La peto devas esti subskribita de la prezidanto kaj de la sekretario de la petanta grupo aŭ asocio.

Al tiu peto estu aldonitaj:

- kompleta listo de la estraro de la grupo aŭ asocio
- en la kazo de faka grupo aŭ -asocio: la membro-nombro
- en la kazo de loka grupo: membrolisto kun familia nomo, propra nomo, naskiĝdato kaj adreso de ĉiu membro, eventuale kun nacieco kaj profesio.
- ekzemplero de la statuto aŭ ĝia projekto se tio ekzistas

2.2. En lokoj kie ne ekzistas loka Esperanto-grupo, la Ligo povas nomi reprezentanton kies tasko estas esplori la eblecon starigi lokan grupon.

2.3. La Ligo havu laŭprincipe nur unu grupon en iu urbo aŭ vilaĝo. Se ie unu aŭ alia grupo ŝajnas esti utila, la estraro de la Ligo povas akcepti tiun plian grupon.

2.4. Sur sia leterpapero, la lokaj grupoj menciui: 'Sekcio de Flandra Esperanto-Ligo' aŭ 'Afdeling van de Vlaamse Esperantobond'.

2.5. Ĉiu loka grupo enkasigas ĉiujare la kotizojn kaj transpagas al la kasisto de FEL la parton destinitan al la Ligo.

2.6. Ĉiu loka grupo kaj ĉiu reprezentanto

- regule raportas al la sekretario de la Ligo pri sia aktiveco,
- informas la Ligon pri ĉia Esperanto-aktiveco en sia regiono (kurso, prelego, artikolo, ktp.)

3. GRUPOJ, REPRESENTANTOJ KAJ FAKAJ ASOCIOJ AŬ FAKAJ GRUPOJ

2.1. Ĉiu loka Esperanto-grupo kaj ĉiu faka Esperanto-grupo aŭ faka asocio kiu deziras aliĝi al la Ligo, petas tion skribi al la sekretario de la Ligo. La peto devas esti subskribita de la prezidanto kaj de la sekretario de la petanta grupo aŭ asocio.

Al tiu peto estu aldonitaj:

- kompleta listo de la estraro de la grupo aŭ asocio
- en la kazo de faka grupo aŭ -asocio: la membro-nombro
- en la kazo de loka grupo: membrolisto kun familia nomo, propra nomo, naskiĝdato kaj adreso de ĉiu membro, eventuale kun nacieco kaj profesio.
- ekzemplero de la statuto aŭ ĝia projekto se tio ekzistas

2.2. En lokoj kie ne ekzistas loka Esperanto-grupo, la Ligo povas nomi reprezentanton kies tasko estas esplori la eblecon starigi lokan grupon.

2.3. La Ligo havu laŭprincipe nur unu grupon en iu urbo aŭ vilaĝo. Se ie unu aŭ alia grupo ŝajnas esti utila, la estraro de la Ligo povas akcepti tiun plian grupon.

2.4. Sur sia leterpapero, la lokaj grupoj menciui: 'Sekcio de Flandra Esperanto-Ligo' aŭ 'Afdeling van de Vlaamse Esperantobond'.

2.5. Ĉiu loka grupo enkasigas ĉiujare la kotizojn kaj transpagas al la kasisto de FEL la parton destinitan al la Ligo.

2.6. Ĉiu loka grupo kaj ĉiu reprezentanto

- regule raportas al la sekretario de la Ligo pri sia aktiveco,
- informas la Ligon pri ĉia Esperanto-aktiveco en sia regiono (kurso, prelego, artikolo, ktp.)

2.7. Fakaj asocioj aŭ fakaj grupoj interkonsentas

<p>2.7. Fakaj asocioj aŭ fakaj grupoj interkonsentas kun la estraro de FEL pri la kontribuo pagota al FEL.</p> <p>2.8. Se okaze de likvido de iu loka grupo aŭ reprezentanta ofico, ties tuta propraĵo transiras al la Ligo, tiu propraĵo restas dum tri jaroj je dispono de eventuala novstarigota grupo aŭ nova reprezentanto en la sama urbo aŭ vilaĝo.</p> <p>4. ESTRARO</p> <p>4.1. La estraro estas elektita de la administrantoj laŭ la principoj de par. 11-a de la statuto.</p> <p>Ĝi respondecas pri la informado pri Esperanto kaj tiurilate ĝi sekvas la direktivojn de UEA. Ĝi prizorgas i.a. korespondajn servojn kaj kursojn, gazetarajn kaj ekspozician servojn kaj eldonaĵojn. Ĝenerale ĝi faras ĉion kio povas disvastigi la konon de Esperanto.</p> <p>4.2. La sekretario prizorgas la ĝeneralan korespondadon, sendas la kunvokilojn al la membroj por estrar-, administrantar- kaj ĝeneralaj kunsidoj, li respondecas pri la protokoloj kaj la arĥivoj.</p> <p>4.3. Por ĉiuj aliaj taskoj, la estraranoj interkonsentas pri la koncerna prizorganto.</p> <p>4.4. La kasisto repagas la administrajn elspezojn konforme al la buĝeto. Por pagi neordinarajn agadojn, necesas antaŭa aprobo de la estraro.</p> <p>4.5. La estraro rajtas dungi oficistojn kaj decidas pri ilia salajro.</p> <p>4.6. Ĉiujare la de la grupoj proponitaj administrantoj, escepte de dungitoj, rajtas kandidatiĝi por posteno en la estraro. Ili faru tion ĝis fino de februaro per letero adresita al la sekretario de la Ligo.</p> <p>5. VOCXDONADOJ</p>	<p>kun la estraro de FEL pri la kontribuo pagota al FEL.</p> <p>2.8. Se okaze de likvido de iu loka grupo aŭ reprezentanta ofico, ties tuta propraĵo transiras al la Ligo, tiu propraĵo restas dum tri jaroj je dispono de eventuala novstarigota grupo aŭ nova reprezentanto en la sama urbo aŭ vilaĝo.</p> <p>4. ESTRARO</p> <p>4.1. La estraro estas elektita de la efektivaj membroj.</p> <p>Ĝi respondecas pri la informado pri Esperanto kaj tiurilate ĝi sekvas la direktivojn de la Universala Esperanto-Asocio. Ĝi prizorgas i.a. korespondajn servojn kaj kursojn, gazetarajn kaj ekspozician servojn kaj eldonaĵojn. Ĝenerale ĝi faras ĉion kio povas disvastigi la konon de Esperanto.</p> <p>4.2. La sekretario prizorgas la ĝeneralan korespondadon, sendas la kunvokilojn al la membroj por estrar- kaj ĝeneralaj kunsidoj, li respondecas pri la protokoloj kaj la arĥivoj.</p> <p>4.3. Por ĉiuj aliaj taskoj, la estraranoj interkonsentas pri la koncerna prizorganto.</p> <p>4.4. La kasisto repagas la administrajn elspezojn konforme al la buĝeto. Por pagi neordinarajn agadojn, necesas antaŭa aprobo de la estraro.</p> <p>4.5. La estraro rajtas dungi oficistojn kaj decidas pri ilia salajro.</p> <p>4.6. Ĉiujare la de la grupoj proponitaj membroj, escepte de dungitoj, rajtas kandidatiĝi por posteno en la estraro. Ili faru tion ĝis fino de februaro per letero adresita al la sekretario de la Ligo.</p> <p>5. VOCXDONADOJ</p>
--	--

<p>Ĉiuj decidoj estas alprenataj per simpla plimulto de la voĉoj, escepte en la laŭleĝe antaŭviditaj kazoj. Ĉe voĉegaleco, la voĉo de la prezidanto estas decidiga.</p> <p>6. ESPERANTO-RENKONTIGXOJ</p> <p>6.1. Laŭ ebleco, la estraro organizu ĉiujare kongreson aŭ semajnfinan aŭ unutagan renkontiĝon, kiu funkcias laŭ speciala regularo aprobita de la administrantaro.</p> <p>6.2. Tiu kongreso aŭ renkontiĝo povas okazi ekster la nederlandlingva teritorio de Belgio.</p> <p>7. FLANDRA(J) ESPERANTO-CENTRO(J).</p> <p>7.1. Por pli efike realigi la celojn de la Ligo, kiel ili estas priskribitaj en par. 3-a de la statuto, la estraro povas starigi Esperanto-centro(j)n en la Nederlandlingva teritorio de Belgio kaj en la Brusela aglomeracio.</p> <p>7.2. La ĉiutaga laboro de tiu centro estas gvidata de direktoro, kiu agas laŭ la direktivoj de la estraro. Li estas nomita, kontrolata kaj eventuale maldungita de la estraro. Li rajtas ĉeesti ties kunsidojn. Li estu prefere, sed ne necese, salajrata por tiu ofico.</p> <p>7.3. La aliaj oficistoj de la Flandra(j) Esperanto-Centro(j) ĉu salajrataj, ĉu volontulaj agas laŭ la direktivoj kaj sub la kontrolo de la direktoro de la koncerna centro.</p> <p>7.4. La Esperanto-centro(j) ne nur estas administra(j) ejo(j), sed ankaŭ centro(j) por la pristudado de la lingvaj problemoj kaj de ilia solvo.</p>	<p>Ĉiuj decidoj estas alprenataj per simpla plimulto de la voĉoj, escepte en la laŭleĝe antaŭviditaj kazoj. Ĉe voĉegaleco, la voĉo de la prezidanto estas decidiga.</p> <p>6. ESPERANTO-RENKONTIGXOJ</p> <p>6.1. Laŭ ebleco, la estraro organizu ĉiujare kongreson aŭ semajnfinan aŭ unutagan renkontiĝon, kiu funkcias laŭ speciala regularo aprobita de la administrantaro.</p> <p>6.2. Tiu kongreso aŭ renkontiĝo povas okazi ekster la nederlandlingva teritorio de Belgio.</p> <p>7. FLANDRA(J) ESPERANTO-CENTRO(J).</p> <p>7.1. Por pli efike realigi la celojn de la Ligo, la estraro povas starigi Esperanto-centro(j)n en la nederlandlingva teritorio de Belgio kaj en la Brusela Regiono.</p> <p>7.2. La ĉiutaga laboro de tiu centro estas gvidata de direktoro, kiu agas laŭ la direktivoj de la estraro. Li estas nomita, kontrolata kaj eventuale maldungita de la estraro. Li rajtas ĉeesti ties kunsidojn. Li estu prefere, sed ne necese, salajrata por tiu ofico.</p> <p>7.3. La aliaj oficistoj de la Flandra(j) Esperanto-Centro(j), ĉu salajrataj, ĉu volontulaj, agas laŭ la direktivoj kaj sub la kontrolo de la direktoro de la koncerna centro.</p> <p>7.4. La Esperanto-centro(j) ne nur estas administra(j) ejo(j), sed ankaŭ centro(j) por la pristudado de la lingvaj problemoj kaj de ilia solvo.</p>
---	--

BEGROTING 2004 – UITGAVEN

(in duizenden EUR)

NAAM ORGANISATIE : Vlaamse Esperantobond, v.z.w.			Uitgaven	Subtotalen
I.	60	HANDELSGOEDEREN		15,0
		600 aankopen	15,0	
		603 reizen	0,0	
		609 voorraadwijziging	0,0	
II.	61	DIVERSE GOEDEREN EN DIENSTEN		0,0
III.	62	PERSONEELSKOSTEN		101,0
		6201-6204 salarissen	78,0	
		621 sociale lasten	18,0	
		6221-6229 andere personeelskosten	5,0	
IV.	63	AFSCHRIJVINGEN - WAARDEVERMINDERINGEN VOORZIENINGEN		5,0
		630 afschrijvingen	3,0	
		631 waardeverminderingen	1,0	
		632-637 voorzieningen	1,0	
V.	64	ORGANISATIEKOSTEN		56,0
		640 belastingen	1,0	
		641 huisvestingskosten	12,0	
		642 secretariaatskosten	35,0	
		643 andere organisatiekosten	3,0	
		644 diversen		
		6440 toelagen	0,0	
		6441 lidgelden	2,0	
		6442 prijzen-geschenken	1,0	
		6444 overige	1,0	
		6445 reizen	1,0	
VI.	64	KOSTEN VOLKSONTWIKKELINGSWERK		22,0
		645 vormingscursussen	1,0	
		646 tijdschrift	2,0	
		647 begeleiding-stimulering	1,0	
		648 dienstverlening		
		6481 vormingsprogramma's	16,0	
		6482 documentatie/hulp- en leermiddelen	1,0	
		649 andere activiteiten	1,0	
VII.	65	FINANCIELE KOSTEN		1,0
	69	VERWERKING VAN RESULTATEN		
		ALGEMEEN TOTAAL		200,0

BEGROTING 2004 – INKOMSTEN

NAAM ORGANISATIE : Vlaamse Esperantobond, v.z.w.			Inkomsten	Subtotalen
I.	70	OMZET		26,0
		701 lidgelden	8,0	
		702 verkoopdienst	18,0	
		703 reizen	0,0	
II.	71	VOORRAADWIJZIGINGEN		5,0
III.	73	DIVERSE GOEDEREN EN DIENSTEN		0,0
IV.	74	ANDERE BEDRIJFSOPBRENGSTEN		
		740 subsidies		36,0
		74001 afdeling volkontwikkeling	30,0	
		74002 andere afdelingen min. VI. Gem.	0,0	
		74003 andere ministeries	0,0	
		74004 parastatalen	0,0	
		7401 provincie	6,0	
		7402 gemeente	0,0	
		7403 V.G.C.	0,0	
		7404 E.U.	0,0	
V.	74	OPBRENGSTEN VOLKSONTWIKKELINGSWERK		83,0
		745 vormingscursussen	1,0	
		746 tijdschrift	1,0	
		747 begeleiding-stimulering	0,0	
		748 vormingsprogramma's, documentatie/hulp- en leermiddelen	80,0	
		749 andere activiteiten	1,0	
VI.	75	FINANCIELE OPBRENGSTEN		1,0
VII.	76	UITZONDERLIJKE OPBRENGSTEN		44,0
		765 giften	9,0	
		766 recuperatie personeelskosten	5,0	
		767 verhuring	0,0	
		768 verhalen van kosten op derden	30,0	
		769 overige	0,0	
VIII.	77	TERUGNEMING VOORZIENINGEN		5,0
	79	VERWERKING VAN RESULTATEN		
		ALGEMEEN TOTAAL		200,0

Vlaamse Esperantobond vzw - Algemene Vergadering 7 september 2002 - Voorstel begroting 2003 (in duizenden euro's) (versie 27.8.2002)										
IN	I.	70	OMZET		25,0	UIT	I.	60	HANDELSGOEDEREN	11,0
			701 Lidgelden	7,0					600 Aankopen	11,0
			702 Verkoopdienst	18,0					603 Reizen	0,0
			703 Reizen	0,0					609 Voorraadwijziging	0,0
	II.	71	VOORRAADWIJZIGINGEN		6,0		II.	61	DIVERSE GOEDEREN EN DIENSTEN	0,0
	III.	73	DIVERSE GOEDEREN EN DIENSTEN		0,0		III.	62	PERSONEELSKOSTEN	120,0
	IV.	74	ANDERE BEDRIJFSOPBRENGSTEN						6201-6204 Salarissen	90,0
			740 Subsidies		37,0				621 Sociale Lasten	25,0
			74001 Volksontwikkeling	30,0			IV	630	AFSCHRIJVINGEN-VOORZIENINGEN	10,0
			74002 Andere Vlaamse Gemeenschap	0,0			V.	64	ORGANISATIEKOSTEN	64,0
			74003 Andere ministeries	0,0					640 Belastingen	1,0
			74004 Parastatalen	0,0					641 Huisvestingskosten	12,0
			7401 Provincie	7,0					642 Secretariaatskosten	40,0
	V.	74	OPBRENGSTEN VOLKSONTWIKKELINGSWERK		79,0				643 Andere organisatiekosten	6,0
			745 Vormingscursussen	1,0					6440 Toelagen	0,0
			746 Tijdschrift (= Horizontaal)	1,0					6441 Lidgelden	2,0
			747 Begeleiding - stimulering	1,0					6442 Prijzen-geschenken	1,0
			748 Vormingsprogramma's - documentatie (Monato, La Jaor, Kursoj, Stafeto)	75,0					6444 Overige	1,0
			749 Andere activiteiten	1,0					6445 Reizen	1,0
	VI.	75	FINANCIËLE OPBRENGSTEN		1,0		VI.	64	KOSTEN VOLKSONTWIKKELING	22,0
	VII.	76	UITZONDERLIJKE OPBRENGSTEN		75,0				645 Vormingscursussen	1,0
			765 Giften	10,0					646 Tijdschrift	2,0
			766 Recuperatie personeelskosten	25,0					647 Begeleiding-stimulering	1,0
			767 Verhuring	0,0					6481 Vormingsprogramma's	16,0
			768 Verhalen kosten op derden	40,0					6482 Documentatie-hulp-en leermiddelen	1,0
			769 Overige	0,0					649 Andere activiteiten	1,0
	VIII.	77	TERUGNEMING VOORZIENINGEN		5,0		VI.	65	FINANCIËLE KOSTEN	1,0
			ALGEMEEN TOTAAL		228,0				ALGEMEEN TOTAAL	228,0